

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:116000-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi nadzoru budowlanego  
2022/S 045-116000**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego

Krajowy numer identyfikacyjny: 5252735962

Adres pocztowy: ul. Foksał 17

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL Polska

Kod pocztowy: 00372

Państwo: Polska

E-mail: [zamowienia@instytutpileckiego.pl](mailto:zamowienia@instytutpileckiego.pl)

Tel.: +48 221822400

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <https://instytutpileckiego.pl/pl>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://instytutpileckiego.pl/pl/bip/zamowienia-publiczne>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: Instytut badawczy

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Edukacja

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Świadczenie usług Inwestora Zastępczego dla inwestycji pn. rozbudowa i przebudowa budynku biurowo-usługowego przy ul. Siennej 82 w Warszawie

Numer referencyjny: ZP.26.8.2022.1

**II.1.2) Główny kod CPV**

71520000 Usługi nadzoru budowlanego

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Inwestora Zastępczego dla inwestycji rozbudowa i przebudowa budynku biurowo-usługowego przy ul. Siennej 82 w Warszawie. Obowiązki Wykonawcy określono w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Umowie. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z przepisami prawa, a wszelkie ewentualne niejasności lub pominięcia w Opisie Przedmiotu Zamówienia będą interpretowane w ten sposób by zapewnić wykonanie Przedmiotu zamówienia w sposób wymagany przepisami prawa.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71247000 Nadzór nad robotami budowlanymi  
71520000 Usługi nadzoru budowlanego  
71521000 Usługi nadzorowania placu budowy

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL Polska

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Inwestor Zastępczy jest zobowiązany do wykonywania ciągłej (ze wskazanymi zastrzeżeniami) usługi obsługi Inwestycji, rozumianej jako rozbudowa i przebudowa istniejącego na działce przy ul. Siennej 82 budynku biurowo usługowego dla potrzeb działalności Instytutu Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego. Budynek, w którym będą wykonywane prace, został wybudowany w latach 60-tych jako budynek produkcyjny, mu ma prosty układ konstrukcyjny mieszany ramowo słupowy w połączeniu z konstrukcyjnymi ścianami ceglanymi. Stropy wykonano jako stropy DMS z małogabarytowych prefabrykatów. Przebudowa polega na dostawieniu nowego traktu przy ścianie północnej, a także sali wielofunkcyjnej ze zlokalizowanym pod nią garażem podziemnym wypełniających pozostały obszar działki. Dla nowego traktu przewiduje się układ żelbetowy, dla stropów sali konstrukcję prefabrykowaną. Centralną częścią budynku jest szczególnie chroniona i zabezpieczona samonośna, konstrukcja chroniąca pomieszczenia archiwum Instytutu, bibliotekę, studio nagrań, magazyn książek itp. Centralnie zlokalizowany trzon archiwalny to funkcjonalne serce budynku. Planowany okres realizacji inwestycji – do grudnia 2023 r. Celem świadczenia usługi IZ jest wykonywanie czynności, do których - w ramach procesu budowlanego, w szczególności wskazanych w przepisie art. 18 Prawa budowlanego - zobowiązany jest Inwestor, w taki sposób, że Inwestor nie musi być bezpośrednio zaangażowany w realizację Inwestycji. Inwestor Zastępczy będzie zarządzał procesem realizacji Inwestycji, jest reprezentantem interesów Inwestora w procesie inwestycyjnym i odpowiada przed nim za organizację i koordynację działań wszystkich stron uczestniczących w procesie inwestycyjnym. Czynności wykonywane przez IZ zostały podzielone na IV Etapy, które przedmiotowo wyróżniają się spośród siebie.

Etap I – okres przygotowawczy - przygotowanie do Inwestycji, w tym zapoznanie się z kompletem dokumentacji dotyczącej Inwestycji, w szczególności Dokumentacją projektową oraz STWiORB; zgłoszenie potrzeby naniesienia przez Projektanta odpowiednich zmian do Dokumentacji projektowej, a także dostosowywanie Dokumentacji projektowej lub jej fragmentów do bieżących potrzeb Zamawiającego [przez „dostosowywanie do bieżących potrzeb Zamawiającego” należy rozumieć, w szczególności, przygotowywanie informacji, zestawień, opracowań itp. każdorazowo definiowanych przez Zamawiającego, na podstawie Dokumentacji projektowej lub

jej fragmentów, w celu publikacji, przedłożenia lub okazania podmiotom trzecim lub Zamawiającemu (np. na potrzeby postępowania dotyczącego wyłonienia wykonawcy robót, zapytań kierowanych przez urzędy)].  
Etap II – ciągły nadzór nad realizacją Inwestycji, w szczególności nad wykonywaniem robót budowlanych, objętych Umową na roboty budowlane, w tym przygotowanie oraz przeprowadzenie odbiorów częściowych i nadzór nad odbiorami częściowymi, udział w inwentaryzacji, rozliczeniu oraz przekazaniu placu budowy w przypadku rozwiązania umowy z Wykonawcą robót przed ukończeniem wszystkich robót budowlanych.  
Etap III – przygotowanie do odbioru oraz przeprowadzenie odbioru końcowego, a także dokonanie wszelkich uzgodnień i uzyskanie wszelkich decyzji lub pozwoleń, potrzebnych do prawidłowego i zgodnego z przeznaczeniem wykonania Inwestycji, a których uzyskanie nie leży w zakresie obowiązków – zgodnie z umowami - innych podmiotów zaangażowanych w realizację Inwestycji (np. Projektant, Wykonawca robót).  
Etap IV – okres powykonawczy – pierwsza faza użytkowania obiektu oraz okres gwarancyjny.  
Każdy z powyższych Etapów wymaga doświadczenia, wiedzy i kwalifikacji, a także zaangażowania osób będących członkami zespołu IZ, bowiem w dużej mierze to od tych osób zależy prawidłowa realizacja Inwestycji. Należy wyraźnie podkreślić, że celem Zamawiającego nie jest wyłącznie doprowadzenie do realizacji Inwestycji. Istotne są detale i szczegóły dotyczące wykonania, w tym wykończenia budynku.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie Inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie konstrukcyjno-budowlanym / Waga: 4

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie Inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie instalacji elektrycznych / Waga: 4

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie Inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie instalacji teletechnicznych, p.poż i pozostałych niskoprądowych / Waga: 4

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie Inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie instalacji sanitarnych, / Waga: 4

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie Inspektora nadzoru inwestorskiego w branży akustyki wnętrz. / Waga: 4

Cena - Waga: 80

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 32

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

#### II.2.14) **Informacje dodatkowe**

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) **Warunki udziału**

##### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

##### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Wzór Umowy został określony w załączniku nr 1 do SWZ. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy, zgodnie z art. 454 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SWZ, a także zmian, których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano we wzorze Umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 04/04/2022

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 02/07/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 04/04/2022

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Instytut Solidarności i Męstwa im. Witolda Pileckiego

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 8,10 ustawy Pzp.

II. Zgodnie z postanowieniami art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby osoby biorące udział w realizacji zamówienia i wykonujące czynności inne niż czynności kierownicze lub samodzielne były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r.

poz. 1040 ze zm.). Obowiązek zatrudnienia obowiązuje przez cały okres wykonywania ww. czynności w trakcie trwania umowy i dotyczy zarówno wykonawcy, jak i podwykonawcy.

III. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

IV. Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego oraz zasady ich przekazywania przedstawione są w Dziale IX SWZ.

V. Wraz z ofertą należy złożyć informacje dotyczące doświadczenia zawodowego osób wyznaczonych do realizacji zamówienia odpowiednio według załącznika nr 2 do SWZ (Formularz oferty). Informacje te stanowią przedmiotowe środki dowodowe będą służyć ocenie ofert w kryteriach jakościowych dotyczących doświadczenia wyżej wymienionych osób.

VI. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”. Zamawiający informuje, że szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w Dziale XIX SWZ.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innym podmiotom jeżeli mają lub mieli oni interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym

weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni jeśli zostały przesłane w inny sposób.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, treści postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Odwołanie wnosi się w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

11. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylene orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.

12. Pozostałe regulacje dot. środków ochrony prawnej zostały określone w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

28/02/2022